

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ № 176

г. Курск

«01» декабря 2025 года

**О создании пункта проката предметов первой необходимости
для новорожденных и детей в возрасте до 1,5 лет**

В целях реализации приказа Министерства социального обеспечения, материнства и детства Курской области от 03.02.2025 № 51 «Об утверждении Положения о пункте проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей в возрасте до 1,5 лет», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе ОБУСО «КЦСОН Курского района» пункт проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей в возрасте до 1,5 лет.
2. Ответственным за работу пункта проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей в возрасте до 1,5 лет, ведение текущей и отчетной документации назначить заведующую организационно-методическим отделением О.В. Зуеву.
3. Утвердить прилагаемое Положение о пункте проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей в возрасте до 1,5 лет, руководствоваться настоящим Положением в работе Пункта проката.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



А.В. Кузьмин

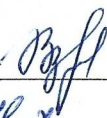


С приказом ознакомлена:

Заведующая отделением

Согласовано

Специалист по кадрам

Юрисконсульт

 О.В. Зуева «01» 12 2025г.
 Н.В.Олейник «01» 12 2025г.
 О.В.Зуева «01» 12 2025г.

УТВЕРЖДЕНО приказом
директора ОВУСО «КЦСОН
Курского района А.В. Кузьмин
от 01.08.2022 № 176



ПОЛОЖЕНИЕ

о пункте проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей в возрасте до 1,5 лет

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок работы пункта проката предметов первой необходимости для новорожденных и детей в возрасте до 1,5 лет (далее соответственно - пункт проката, прокат, дети), предоставляемых для временного пользования:

- 1) молодым семьям, в которых возраст каждого из супругов не превышает 35 лет;
- 2) семьям граждан, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция), и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее — отражение вооруженного вторжения);
- 3) студенческим семьям, в которых оба родителя или единственный родитель обучаются в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения;
- 4) многодетным семьям;
- 5) семьям, воспитывающим детей - инвалидов;
- 6) одиноким матерям;
- 7) семьям граждан, вынужденно покинувших территорию постоянного

проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции, зарегистрированные на территории Курской области в и населенных пунктах, расположенных на территориях муниципальных районов, городских округов Курской области, перечень которых утвержден решениями оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756».

1.2. Пункт проката создается на базе областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Курского района Курской области» (далее учреждение).

1.3. Пункт проката в своей деятельности руководствуется уставом учреждения и настоящим Положением.

II. Организация деятельности пункта проката

2.1. Пункт проката организуется и ликвидируется приказом директора учреждения по согласованию с Министерством социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

2.2. Для хранения предметов первой необходимости для детей в учреждении выделяется специальное помещение.

2.3. Для осуществления работы пункта проката из числа специалистов учреждения приказом директора учреждения назначается ответственное лицо за организацию деятельности пункта проката (далее — ответственное лицо).

III. Предоставление информации о пункте проката

3.1. Информация о пункте проката размещается на информационных стендах, сайте учреждения, в информационно-телекоммуникационных сетях, публикуется и размещается в средствах массовой информации.

3.2. На информационных стендах, сайте учреждения размещается следующая информация:

- 1) перечень документов, необходимых для предоставления на прокат предметов первой необходимости для детей;
- 2) образец заявления о предоставлении на прокат предметов первой необходимости для детей;
- 3) форма договора о предоставлении на прокат предметов первой необходимости для детей;

- 4) режим работы пункта проката.

IV. Порядок и условия деятельности пункта проката

4.1. Предметы первой необходимости для детей предоставляются на прокат на безвозмездной основе в соответствии с настоящим Положением, а также в рамках реализации региональной программы мероприятий по повышению рождаемости в Курской области на период до 2027 года, утвержденной постановлением Правительства Курской области от 29.06.2023 N 722-пп «Об утверждении региональной программы мероприятий по повышению рождаемости в Курской области на период до 2027 года».

4.2. Для получения предметов первой необходимости для детей граждане из числа семей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, проживающих (пребывающих) на территории Курской области (далее - заявители), предоставляют в пункт проката следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, в котором указываются необходимые предметы, предусмотренные приложением № 1 к настоящему Положению;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту пребывания на территории Курской области (в случае отсутствия регистрации на территории Курской области по месту жительства);
- 4) копию свидетельства о рождении ребенка (на каждого ребенка);
- 5) копию справки, выданной военным комиссариатом или воинской частью по месту военной службы, подтверждающую участие в специальной военной операции или в отражении вооруженного вторжения (для семей, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего Положения);
- 6) справку из образовательной организации, подтверждающую, что родители (одиноким родитель) являются студентами, обучающимися по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования с указанием срока окончания обучения (для семей, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения);
- 7) копию удостоверения многодетной семьи (для семей, указанных в подпункте 4 пункта 1 настоящего Положения);
- 8) копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико - социальной экспертизы (для семей, указанных в подпункте 5 пункта 1 настоящего Положения);

Положения);

- 9) копию справки о рождении, выданную органом записи актов гражданского состояния, содержащую сведения о том, что в запись акта о рождении ребенка сведения об отце ребенка внесены на основании заявления матери (при наличии в свидетельстве о рождении ребенка одинокой матери сведений об отце);
- 10) копию удостоверения жителя Курской области, вынужденно покинувшего территорию проживания (для семей, указанных в подпункте 7 пункта 1 настоящего Положения).

Копии документов предоставляются с предъявлением оригиналов. Оригиналы документов после их сверки возвращаются заявителю.

В случае подачи документов через представителя к документам, указанным в настоящем пункте, прилагаются копия документа, удостоверяющего личность представителя, и копия документа, подтверждающего его полномочия.

4.3. Предметы первой необходимости для детей предоставляются на основании договора о предоставлении предметов первой необходимости для детей (далее — договор), форма которого предусмотрена приложением № 3 к настоящему Положению, заключенного между директором учреждения и заявителем (его представителем) (далее - стороны договора) и акта приема-передачи предметов первой необходимости для новорожденных и детей до 1,5 лет, предусмотренный приложением № 4 к настоящему Положению.

4.4. Срок действия договора определяется по соглашению сторон договора, но не может превышать 12 месяцев. По истечении срока, указанного в договоре, предоставленные предметы возвращаются заявителем (его представителем) в учреждение на основании акта возврата предметов первой необходимости для новорожденных и детей до 1,5 лет предусмотренный приложением № 5 к настоящему Положению.

4.5. По истечении срока, указанного в договоре, в случае необходимости, заявитель вправе заключить новый договор о предоставлении предметов первой необходимости для детей.

4.6. Ответственное лицо пункта проката

- 1) осуществляет прием, хранение и выдачу предметов первой необходимости для детей;
- 2) регистрирует заявление в журнале заявлений и договоров о предоставлении на прокат предметов первой необходимости для детей, форма которого предусмотрена приложением № 6 к настоящему Положению;

- 3) осуществляет работу по заключению договоров о предоставлении предметов первой необходимости для детей;
 - 4) доводит до заявителя правила эксплуатации и хранения предметов первой необходимости для детей.
- 4.7. В случае временного отсутствия в учреждении необходимых предметов для детей заявитель включается в очередь на их получение. Очередность устанавливается исходя из даты регистрации заявления.
- 4.8. Ответственное лицо вправе осуществлять контроль за использованием представленных предметов первой необходимости для детей путем посещения их получателей на дому.

V. Заключительные положения

- 5.1. Заявитель обязан вернуть предоставленные предметы первой необходимости для детей в технически исправном состоянии, а также в срок, определенный договором.
- 5.2. Заявителю выдается не более двух предметов первой необходимости для детей.
- 5.3. Заявители несут ответственность за использование предоставленных предметов первой необходимости для детей.
- 5.4. Предметы, пришедшие в непригодное к использованию состояние, подлежат списанию.
- 5.5. Списание предметов первой необходимости для детей осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

ПЕРЕЧЕНЬ

**предметов первой необходимости для новорожденных
и детей до 1,5 лет, предоставляемых пунктом проката**

1.	Коляска детская для новорожденных;
2.	Коляска детская трансформер;
3.	Коляска детская трансформер для близнецов;
4.	Коляска детская прогулочная;
5.	Коляска детская прогулочная для близнецов;
6.	Кроватка детская с матрасом;
7.	Стульчик для кормления ребёнка;
8.	Автокресло для ребенка с шести месяцев;
9.	Автолюлька;
10.	Ванночка для купания с дополнительными приспособлениями;
11.	Манеж детский;
12.	Пеленальный столик;
13.	Ходунки;
14.	Видеоняня;
15.	Шезлонг для новорожденного;
16.	Весы электронные

Приложение №2
к Положению о пункте
проката предметов
первой необходимости
для новорожденных
и детей в возрасте до 1,5 лет

Директору ОБУСО «КЦСОН
Курского района»
А.В. Кузьмину

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____

Заявление

Прошу предоставить мне во временное пользование следующие
предметы первой необходимости для ребенка (детей):

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку
персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в
документах, предоставленных в целях получения на прокат предметов
первой необходимости для детей.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его
отзыва в письменной форме.

«_____» _____ 20____ г.

Подпись

Специалист, принявший заявление:

должность

подпись

расшифровка подписи

Договор № _____
о предоставлении предметов первой необходимости для детей

«_____» _____ 20____ г.

Областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания Курского района Курской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Алексея Владимировича Кузьмина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданина - (ки): _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

дата рождения _____,

документ, удостоверяющий личность (серия, номер, выдавший орган, дата выдачи): _____

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

адрес фактического места жительства: _____

контактный телефон: _____

именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель передает, а Получатель принимает во временное пользование следующие предметы первой необходимости для ребенка (детей) (далее — предметы): _____

(наименование и количество предметов)

1.2. Срок временного пользования предметами установлен с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Получатель имеет право: проверить исправность предметов; вернуть

предметы до истечения срока действия договора.

2.2. Получатель обязан:

- использовать предметы в строгом соответствии с их назначением, соблюдать правила их эксплуатации;
- не продавать и не передавать принятие во временное пользование предметы третьим лицам;
- не производить разборку и ремонт предметов;
- в случае смены места жительства (места пребывания) известить об этом Исполнителя;
- в случае переезда на другое место жительства, в том числе за пределы Курской области, вернуть предоставленные во временное пользование предметы Исполнителю;
- по истечении срока действия договора вернуть предметы в пригодном для дальнейшей эксплуатации состоянии.

2.3. Исполнитель имеет право:

- осуществлять контроль за использованием предоставленных предметов посредством посещения их получателей;
- изъять предметы у получателя при несоблюдении правил их эксплуатации, повреждении, а также в случае несвоевременного возврата предоставленных предметов по истечении срока, указанного в пункте 1.2 настоящего договора.

2.4. Исполнитель обязан:

- ознакомить Получателя с правилами эксплуатации передаваемых во временное пользование предметов;
- передать во временное пользование предметы в исправном состоянии;
- произвести ремонт предметов в случае их выхода из строя (при условии их использования Получателем в строгом соответствии с правилами и условиями эксплуатации). Срок временного пользования предметами продлевается на период их ремонта.

3.Порядок выдачи предметов во временное пользование

3.1. Выдача предметов осуществляется на основании настоящего договора.

3.2. Доставка предметов, погрузочно-разгрузочные работы производятся Получателем самостоятельно.

3.3. Предметы предоставляются во временное пользование бесплатно.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.Порядок разрешения споров, прочие условия

5.1. Все споры и разногласия по предмету договора разрешаются сторонами путем переговоров. Если между сторонами не достигнуто соглашение, споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения его условий сторонами.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Исполнитель:

Областное бюджетное учреждение
социального обслуживания «Комплексный
центр социального обслуживания Курского
района Курской области»

Получатель:

(ФИО (полностью) (последнее при наличии), дата рождения, паспортные данные (№, серия, выдавший орган, дата выдачи), адрес проживания и адрес регистрации (не указывается, если место проживания и регистрации совпадают)

Директор/_____/Кузьмин А.В.

(подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П.

АКТ

приема-передачи предметов первой необходимости для новорожденных

« ____ » _____ 20 ____ г.

Областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания Курского района Курской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Алексея Владимировича Кузьмина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданина - (ки): _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

дата рождения _____,

документ, удостоверяющий личность (серия, номер, выдавший орган, дата выдачи): _____

_____,
зарегистрированный (-ая) по адресу:

адрес фактического места жительства:

контактный телефон: _____

именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «стороны» составили настоящий Акт приема-передачи предмета(ов) первой необходимости для новорожденного и детей до 1,5 лет о нижеследующем.

1. На основании договора № ____ от _____ о предоставлении предметов первой необходимости для детей Исполнителем передан(ы) во временное безвозмездное пользование, а Получателем получен(ы) предмет(ы) первой необходимости для новорожденного и детей до 1,5 лет (далее - предмет):
 1. _____,
(наименование предмета)
 2. _____.
(наименование предмета)
2. Предмет(ы) передан(ы) в исправном состоянии. Исправность предмета(ов) проверена в присутствии Получателя.
3. Получатель ознакомлен с правилами использования, хранения и техники безопасности предмета(ов).

АКТ

приема-передачи предметов первой необходимости для новорожденных

« ____ » _____ 20 ____ г.

Областное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания Курского района Курской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Алексея Владимировича Кузьмина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданина - (ки): _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

дата рождения _____,

документ, удостоверяющий личность (серия, номер, выдавший орган, дата выдачи): _____

зарегистрированный (-ая) по адресу:

адрес фактического места жительства:

контактный телефон: _____

именуемый (-ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые «стороны» составили настоящий Акт приема-передачи предмета(ов) первой необходимости для новорожденного и детей до 1,5 лет о нижеследующем.

1. На основании договора № _____ от _____, о предоставлении предмета(ов) первой необходимости для детей Получатель возвращает Исполнителю предмет(ы) первой необходимости для новорожденных и детей до 1,5 лет (далее - предмет)
2. _____,
(наименование предмета)
3. _____.
(наименование предмета)
2. Предмет возвращен в исправном состоянии. /Предмет возвращен в неисправном состоянии:

(указываются неисправности, причины неисправностей (вследствие нормального износа; по вине Получателя в связи с нарушением правил использования))

Приложение №6
к Положению о пункте
проката предметов
первой необходимости
для новорожденных
и детей в возрасте до 1,5 лет

ЖУРНАЛ
учета заявлений и договоров о предоставлении на прокат
предметов первой необходимости для новорожденных и детей до 1,5 лет

№п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, конт. телефон	Адрес места жительства (места пребывания)	Категория семьи	Дата и номер договора	Наименование предоставленного предмета	Срок действия договора	Дата возврата предмета
1	2	3	4	5	6	7	8